

# RENCONTRE DE LA TABLE DES PARTIES PRENANTES

## COMPTE-RENDU

**Lieu :** IATA - Salle Tupolev, 11<sup>e</sup> étage, 800 rue Square Victoria (Tour de la Bourse) Montréal

**Date et heure :** 1<sup>er</sup> mars 2018, de 12h00 à 16h15

### Ordre du jour

1. Ouverture et approbation du compte-rendu de la rencontre du 21 février 2018
2. Mise à jour du calendrier de travail en fonction des dernières informations reçues de TEQ
3. Présentation des mesures du plan directeur par TEQ
4. Discussion sur la présentation de TEQ

### Participants

#### Présent(e)s

NOM	CONTACT
<b>Table des parties prenantes</b>	
Johanne Whitmore (Vice-présidente, agissant à titre de présidente pour la rencontre)	<a href="mailto:joanne.whitmore@hec.ca">joanne.whitmore@hec.ca</a>
François Bernier	<a href="mailto:francois.bernier@apchq.com">francois.bernier@apchq.com</a>
Jean-Marc Carpentier	<a href="mailto:carpentierjm@videotron.ca">carpentierjm@videotron.ca</a>
Josée Chicoine	<a href="mailto:jchicoine@coopcarbone.coop">jchicoine@coopcarbone.coop</a>
Pierre-Serge Labbé	<a href="mailto:pierre-serge.labbe@caaquebec.com">pierre-serge.labbe@caaquebec.com</a>
Jean Lacroix	<a href="mailto:jlacroix@aqme.org">jlacroix@aqme.org</a>
Claude Laniel	<a href="mailto:claniel@upa.qc.ca">claniel@upa.qc.ca</a>
Karel Mayrand	<a href="mailto:kmayrand@davidsuzuki.org">kmayrand@davidsuzuki.org</a>
Yves-Thomas Dorval	<a href="mailto:president@cpq.qc.ca">president@cpq.qc.ca</a>
Pierre-Yves Boivin	<a href="mailto:pierre-yves.boivin@fccq.ca">pierre-yves.boivin@fccq.ca</a>
Marie-France Patoine	<a href="mailto:mpatoine@umq.qc.ca">mpatoine@umq.qc.ca</a>
Marie-Hélène Vandersmissen	<a href="mailto:marie-helene.vandersmissen@ggr.ulaval.ca">marie-helene.vandersmissen@ggr.ulaval.ca</a>
Claude Robert	<a href="mailto:claudio.robert@robert.ca">claudio.robert@robert.ca</a>
<b>Expertise externe</b>	
Philippe Dunsky (Dunsky Expertise en énergie)	<a href="mailto:philippe@dunsky.com">philippe@dunsky.com</a>
Elsa Joly (Dunsky Expertise en énergie)	<a href="mailto:elsa.joly@dunsky.com">elsa.joly@dunsky.com</a>
<b>TEQ (jusqu'à 14h)</b>	
Johanne Gélinas, présidente-directrice générale	<a href="mailto:Johanne.Gelinas@teq.gouv.qc.ca">Johanne.Gelinas@teq.gouv.qc.ca</a>
Gilles Lavoie, directeur général, affaires stratégiques et partenariats	<a href="mailto:Gilles.Lavoie@teq.gouv.qc.ca">Gilles.Lavoie@teq.gouv.qc.ca</a>

#### Absents

Thibaut Millet, [thibaut.millet@ca.ey.com](mailto:thibaut.millet@ca.ey.com)

Sonia Marcotte, [sonia.marcotte@equip-petrole.com](mailto:sonia.marcotte@equip-petrole.com)

## Faits saillants

### BIENVENUE ET TOUR DE TABLE

Suivant un mot de bienvenue, les objectifs de la rencontre ont été présentés :

- Approuver le compte-rendu de la dernière rencontre
- Confirmer les prochaines rencontres et étapes selon le calendrier révisé de TEQ
- Recevoir des détails sur les mesures proposées dans le plan directeur
- Passer à travers les sections du projet d'avis qui n'avaient pas été abordées lors de la dernière rencontre

À la demande de TEQ, un point de varia relatif à la signature d'une entente de confidentialité a été ajouté.

### ITEM 0 : VARIA : ENTENTE DE CONFIDENTIALITÉ

Avant de poursuivre les discussions, TEQ a demandé que les membres de la TPP signent une entente de confidentialité selon laquelle tous les documents transmis par TEQ à partir du 1<sup>er</sup> mars 2018, ainsi que les travaux de la TPP s'y rapportant, sont de nature confidentielle.

TEQ a rappelé que le plan directeur et l'avis de la TPP demeurent confidentiels jusqu'à leur dépôt à la Régie de l'énergie.

Les documents transmis préalablement à la rencontre du 1<sup>er</sup> mars sont, eux, de nature publique et seront publiés sur le site Web de TEQ.

### ITEM 1 : APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA RENCONTRE DU 21 FÉVRIER 2018

Tous les membres n'ayant pu prendre connaissance du compte-rendu de la rencontre du 21 février, l'approbation de celui-ci a été reportée à la prochaine rencontre.

### ITEM 2 : CALENDRIER

Une rencontre additionnelle a été planifiée par TEQ pour présenter à la TPP les résultats de la modélisation de l'atteinte des cibles du plan directeur. Cette rencontre est prévue le 12 mars. *[Note suite à la rencontre: cette rencontre a été repoussée au 19 mars].*

Des documents à jour seront transmis à la TPP au cours de la semaine du 5 mars. Par ailleurs, TEQ prévoit envoyer le plan directeur final le 22 mars à la TPP, qui devra finaliser son avis d'ici le 30 mars.

#### Action requise

- Envoyer le calendrier de travail révisé (Dunsky)

### ITEM 3 : PRÉSENTATION DES MESURES DU PLAN DIRECTEUR PAR TEQ

Les documents fournis et les discussions s’y rapportant sont couverts par l’entente de confidentialité.

### ITEM 4 : DISCUSSION SUR LE PROJET D’AVIS

Les membres de la TPP ont ensuite discuté du projet d’avis et notamment des sections suivantes qui n’avaient pas fait l’objet de discussions lors de la rencontre précédente :

- Gouvernance et modèle de livraison (question 3)
- Reddition de comptes

Après discussions, la TPP s’est entendue sur les grandes lignes d’une position commune sur les questions qui ont fait l’objet de discussions. Il est à noter que, dans certains cas, il s’agissait de positions communes sur une *partie* de la question, en attendant des précisions à venir de TEQ qui permettront de compléter l’analyse.

Ces consensus seront reflétés dans la prochaine version du projet d’avis pour validation par tous.

#### Action requise

- Incorporer les consensus adoptés par la TPP dans une deuxième version du projet d’avis (Dunsky)

#### Sommaire des actions requises

Les actions suivantes ont été proposées :

ACTIONS	RESPONSABLE
Envoyer le calendrier de travail révisé	Dunsky
Incorporer les consensus adoptés par la TPP dans une deuxième version du projet d’avis	Dunsky

Compte-rendu préparé le 15 mars 2018.